

การจ้างแรงงาน

เจ้าของกิจการผู้จ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างแรงงาน
ต้องทำการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย และนำส่งภาษี ดังนี้

- ชั้นแบบ ก.ง.ด.1 ภายใน 7 วัน นับจากวันสิ้นเดือนที่มีการจ่ายเงินเดือนและค่าแรงงาน
(ยกเว้นพนักงานที่มีเงินได้ฯ ไม่ถึงเกณฑ์ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย ไม่ต้องแสดงรายการจ่ายในแบบฯ)

ม.50
แห่งประมวลรัษฎากร

- ชั้นแบบ ก.ง.ด.1 ก ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ของทุกปี โดยแสดงรายการหักภาษีตลอดปีภาษี
ของพนักงานทุกคน

ม.52 และ ม.59
แห่งประมวลรัษฎากร

- เจ้าของกิจการผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่ายออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ภายใน
วันที่ 15 กุมภาพันธ์ ของปีถัดจากปีภาษีหรือภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่พนักงานออกจากงานใน
ระหว่างปีภาษี

ม.3 เศรฐ
แห่งประมวลรัษฎากร

- กรณีการจ้างแรงงานประเภทอื่น เช่น จ้างเหมาเขียนลายเครื่องเบญจรงค์เป็นรายชิ้น หรือ
จ้างจัดทำบัญชีของกิจการให้เจ้าของกิจการผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย ดำเนินการหักภาษี ณ ที่จ่าย
จากผู้รับจ้างในอัตราร้อยละ 3 ของค่าจ้างและนำส่งภาษี พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองการหักภาษี
ณ ที่จ่ายทันทีทุกครั้งที่มีการหักภาษี ณ ที่จ่าย

ม.50 ทวิ ม.52 และ ม.59
แห่งประมวลรัษฎากร