

คำขอที่.....

คำขอรับใบรับรอง
แสดงเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า/กลุ่ม.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

ที่อยู่ เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ยื่นคำขอต่อสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อรับใบรับรอง
แสดงเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนกับผลิตภัณฑ์ชุมชน.....

ประเภท.....

ทำจากสถานที่ผลิตชื่อ.....

เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบอนุญาต

สำเนาฉบับ

แบบ มช.๑

คำขอที่.....

คำขอรับใบรับรอง

แสดงเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า/กลุ่ม.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

ที่อยู่ เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ยื่นคำขอต่อสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อรับใบรับรอง
แสดงเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนกับผลิตภัณฑ์ชุมชน.....

ประเภท.....

ทำจากสถานที่ผลิตชื่อ.....

เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบอนุญาต

รายละเอียดการติดต่อกับสถานที่ผลิต

ชื่อ-ที่อยู่ สถานที่ผลิต.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

เจ้าหน้าที่ของสถานที่ผลิตที่ควรติดต่อ.....

๑.ตำแหน่ง.....โทร.....

๒.ตำแหน่ง.....โทร.....

๓.ตำแหน่ง.....โทร.....

บันทึกเพิ่มเติม.....

.....

แผนที่โดยสังเขป

ก. การกรอกแบบฟอร์ม ผู้ยื่นคำขอต้องกรอกแบบฟอร์มต่อไปนี้

๑. แบบ มช.๑

- แบบ มช.๑ สำหรับกรอกรายละเอียด ๑ ชุด ประกอบด้วยต้นฉบับ และสำเนาฉบับ สำเนาฉบับจะคืนให้ผู้ยื่นคำขอเก็บไว้ หลังจากเจ้าหน้าที่ได้รับคำขอไว้แล้ว
- กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นบุคคลธรรมดา ต้องเป็นบุคคลในพื้นที่ที่ทำ มีส่วนร่วมในชุมชนนั้น และต้องไม่เป็นโรงงาน หรือวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม
- กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นกลุ่ม ให้กรอกชื่อกลุ่มผู้ขอรับใบรับรองในช่อง “ข้าพเจ้า.....” ในหน้าแรกของแบบ มช.๑ และลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจดำเนินการของกลุ่มในช่อง “ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบรับรอง” ในตอนท้ายของแบบ มช.๑ (การลงลายมือชื่อ โปรดทำ ให้ครบถ้วน ถูกต้องตามที่ได้จดทะเบียนกลุ่มไว้)
- การกรอกรายละเอียดผลิตภัณฑ์ชุมชนเกี่ยวกับ ประเภท แบบ ขนาด ชั้น และอื่น ๆ ตลอดจนหน่วยที่ใช้ โปรดกรอกให้ถูกต้องตรงกันกับที่ระบุไว้ในมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) ที่ยื่นคำขอ
- การกรอกรายละเอียดในแบบ มช.๑ โปรดกรอกให้ครบ (ต้นฉบับ และสำเนาฉบับ) และลงลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอให้เรียบร้อยก่อนมายื่นต่อเจ้าหน้าที่

๒. รายละเอียดการติดต่อสถานที่ผลิต (แผ่น ก.) จำนวน ๑ หน้า

ข. เอกสารที่ต้องยื่นคำขอ ประกอบด้วย

๑. แบบ มช.๑

๒. รายละเอียดการติดต่อสถานที่ผลิต (แผ่น ก.) จำนวน ๑ แผ่น

๓. เอกสารประกอบคำขอ ให้ผู้ยื่นคำขอลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดเอกสารประกอบคำขอ ดังนี้

๓.๑ คุณสมบัติผู้ขอการรับรองที่เป็นสหกรณ์ ได้แก่

๓.๑.๑ สำเนาใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์

๓.๑.๒ สำเนาข้อบังคับสหกรณ์

๓.๑.๓ รายชื่อคณะกรรมการของสหกรณ์

๓.๒ คุณสมบัติของผู้ขอการรับรองที่เป็นกลุ่มเกษตรกร ได้แก่

๓.๒.๑ สำเนาใบสำคัญรับจดทะเบียนกลุ่มเกษตรกร

๓.๒.๒ สำเนาข้อบังคับกลุ่มเกษตรกร

๓.๒.๓ รายชื่อคณะกรรมการของกลุ่มเกษตรกร

๓.๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้านของคณะกรรมการของกลุ่มเกษตรกร

๓.๓ คุณสมบัติของผู้ขอการรับรองที่เป็นกลุ่มบุคคลตามกฎหมายวิสาหกิจชุมชน ได้แก่

๓.๓.๑ สำเนาหนังสือสำคัญรับรองกลุ่มบุคคลตามกฎหมายวิสาหกิจชุมชน

๓.๓.๒ สำเนาวัตถุประสงค์กลุ่มบุคคลตามกฎหมายวิสาหกิจชุมชน

๓.๓.๓ รายชื่อและสัญชาติกลุ่มบุคคลธรรมดาตามกฎหมายวิสาหกิจชุมชน

๓.๔ สำเนาหนังสือรับรองเป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ดีเด่น : สินค้าชุมชนในโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ ที่ได้รับการคัดเลือกจาก คณะกรรมการอำนวยการ หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ แห่งชาติ (กอน.ตผ.)

- ๓.๕ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ลงนาม
- ๓.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงนาม (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๓.๗ สำเนาหนังสือคู่มือรับจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า (ถ้ามีและประสงค์จะระบุไว้ในใบรับรอง เพื่อใช้ในการแสดงเครื่องหมาย มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน)
- ๓.๘ หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามีจะต้องมีเอกสารต่อไปนี้ด้วย)
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (รับรองสำเนาถูกต้อง)(การติดอากรแสตมป์บนหนังสือมอบอำนาจ : ๓๐ บาท (มอบอำนาจให้ดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องกับ สมอ.จนกระทั่งได้รับใบรับรอง)
: ๑๐ บาท (มอบอำนาจให้ดำเนินการเฉพาะคราว)

ค. ค่าธรรมเนียมในการขอใบรับรองและคำแนะนำทั่วไป

๑. ไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมในการขอใบรับรอง เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ตรวจคำขอและเอกสารหลักฐานแล้ว เจ้าหน้าที่จะออกใบรับคำขอไว้เป็นหลักฐาน
๒. ค่าใช้จ่าย
 - ๒.๑ ไม่ต้องชำระค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบตัวอย่างผลิตภัณฑ์ชุมชน
 - ๒.๒ ไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมใบรับรอง
๓. การตรวจสอบสถานที่ผลิต จะกำหนดนัดหมายเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับมอบคำขอแล้ว
๔. การออกใบรับรองครั้งแรกของแต่ละคำขอจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการ นับตั้งแต่วันรับคำขอ ระยะเวลาดังกล่าวไม่นับรวมระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจสอบตัวอย่างผลิตภัณฑ์ ระยะเวลาที่ผู้ยื่นคำขอใช้ในการแก้ไขปรับปรุงที่ได้รับแจ้ง และเป็นกรณีปกติที่ไม่มีข้อขัดข้องใดๆ เช่น ปัญหาทางวิชาการหรือปัญหาข้อกฎหมาย
๕. คำขอที่ผลการตรวจสอบตัวอย่างผลิตภัณฑ์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์กำหนดติดต่อกัน ๒ ครั้ง คณะกรรมการมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (กมช.) จึงมีคำสั่งยกเลิกการรับรองคำขอ

ง. ข้อควรทราบ

ไม่มีการเก็บเงินใดๆทั้งสิ้นจากที่ระบุไว้ข้างต้น หากมีการเรียกเก็บเงินโปรดแจ้งผู้บริหารสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) ทราบดังนี้

๑. เลขธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๒ ๓๔๐๐ และ ๐๒ ๒๔๕ ๗๘๐๒ โทรสาร ๐ ๒๒๔๖ ๔๐๐๘๕
๒. ผู้อำนวยการสำนักบริหารมาตรฐาน ๓ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๒๓๔๓๕ และ ๐ ๒๒๔๕ ๖๑๘๑

จ. รายชื่อกลุ่มที่รับผิดชอบผลิตภัณฑ์ชุมชน

กลุ่มที่ ๗ สำนักบริหารมาตรฐาน ๓ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๒ ๓๓๖๒ (ผก.๗), ๐ ๒๒๐๒ ๓๓๖๓-๔

หมายเหตุ ผก.๗ = ผู้อำนวยการกลุ่มที่ ๗ มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน